**INFORMAZIONI chiara deni**

**Sesso:** Femmina  **Data di nascita:** 29/07/1999  **Nazione:** Italia vicolo virgilio 4, Rho, Italia, 20017



**PERSONALI**

3899309738 chiaradeni99@gmail.com

https://www.instagram.com/chiarapuericultrice/?hl=it

**TIPO DI 01/11/2019 ad oggi Baby sitter a domicilio** famiglia a Rho, via mazzo 51 , gestione

e cura di un bambino di 7 anni e una bambina di 2.

**CANDIDATURA**

**ESPERIENZA**

**LAVORATIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **21/05/2019 - 10/07/2019** | **Puericultrice a domicilio** | famiglia di Arese , Arese, Italia  Gestione e cura di un bambino di 18 mesi full time |
| **01/03/2019 - 04/04/2019** | **Tirocinante Puericultrice** | Ospedale di Sesto San Giovanni , Via Giacomo  Matteotti 83, 20099 Sesto San Giovanni, Italia  Igiene e cura dei neonati.  Assistenza alle neo-mamme.  Promozione allattamento.  Assistenza in sala parto. |
| **30/10/2018 - 30/06/2019** | **Assistenza all'infanzia** | Cooperativa "Pianeta Azzurro" , Corsico, Italia  Sostituta pre e post scuola dell'infanzia e elementare.  Sostituta educatrice in asili nido.  Sostituta sostegno ai bambini con disabilità. |
| **10/09/2018 - 29/10/2018** | **Addetta ai servizi di cura dei bambini** | Micronido "Cucciolandia" , Via Vittorio Veneto 13, 20017 Rho, Italia  Attività ricreative ed educative.  Supporto educativo. |
| **10/09/2017 - 10/10/2017** | **Addetta ai servizi di cura dei bambini** | Micronido "Cucciolandia" , Via Vittorio Veneto 13, 20017 Rho, Italia  Attività educative ed ricreative.  Supporto educativo. |
| **22/05/2017 - 23/06/2017** | **Addetta ai servizi di cura dei bambini** | Asilo nido "La Pulce D'acqua" , Via  Andrea Costa 2, 20017 Rho, Italia |

Curriculum Vitae chiara deni

Assistente alle educatrici.

Proponimento ed accompagnamento di attività ricreative ed educative. Attività come: somministrazione pasti e cambio di pannolini.

**25/01/2016 - 19/02/2016 Addetta ai servizi e alla cura dei bambini** | Asilo nido "La Pulce D'acqua" , Via Andrea Costa 2, 20017 Rho, Italia

Assistente alle educatrici.

Attività educative e ricreative.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ISTRUZIONE E FORMAZIONE** | | |  | | | |
| **09/09/2013 - 26/10/2018** | | | **Tecnico dei servizi socio-sanitari**  Istituto Superiore Puecher Olivetti, Rho - Italia  Materie generali: matematica, italiano, storia, scienze, chimica, biologia, musica, spagnolo, inglese, ed. fisica  Materie professionali: igiene e cultura medico-sanitaria, psicologia generale ed applicata, diritto e legislazione socio-sanitaria, economia sociale, metodologie operative | | | |
| **17/11/2018 - 01/10/2019** | | | **Attestato di Puericultrice**  Nuova Tecnica 2000, Avezzano - Italia | | | |
| **CAPACITÀ**  **PERSONALI** | | |
| **Madrelingua** | **Italiano** | |  |  |
| **Altre lingue** | **Inglese** | |  |  |
|  | **Comprensione** | | **Parlato** | **Scrittura** |
|  | **Ascolto-** B1  **Lettura-** B2  **Spagnolo** | | **Interazione orale-** B1  **Produzione orale-** B1 | B2 |
|  | **Comprensione** | | **Parlato** | **Scrittura** |
|  | **Ascolto-** B2  **Lettura-** B2 | | **Interazione orale-** B2  **Produzione orale-** B2 | B2 |
| **Capacità comunicative** | Ottime capacità di presentazione a gruppi grandi e piccoli.  Abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti.  Capacità di ascoltare con empatia. | | |  |

 Efficacia nella comunicatore tramite canali digitali come chat, messaggistica o

|  |  |
| --- | --- |
|  | Curriculum Vitae chiara deni  e-mail.  Comunicatore flessibile, in grado di adattare il proprio stile in base alle esigenze del pubblico.  Ottime capacità comunicative e relazionali con i bambini acquisite durante il lavoro e le esperienze personali poichè mi prendo cura di mio fratello affetto da ADHD (disturbo da deficit di attenzione e iperattività) |
| **Capacità organizzative** | Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi.  Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team. |
| **Capacità correlate al lavoro** | Risoluzione dei conflitti  Solida comunicazione orale  Estremamente organizzato |
| **Competenze digitali** | **Elaborazione delle informazioni: Comunicazioni:**  Utente autonomo Utente avanzato  **Creazione di contenuti- Livelli di sicurezza:**  Utente autonomo Utente autonomo  **Problem solving:**  Utente autonomo |
| **Altre capacità** | -Pianista: adoro suonare il pianoforte. Ho ricevuto lezione per 5 anni ed ora sono autodidatta.  -Mi alleno da 5 anni in palestra (allenamento da body builder)  -Amo leggere i libri soprattutto quelli con tematiche di psicologia, puericultura e medicina.  -Corso di Make-up presso negozio" FLORMAR" (MI)  -Partecipazione all'incontro "Porte Aperte":il sistema camerale milanese, tenutosi presso la Camera di commercio di Milano |
| **Patente di guida** | B1 |